



*Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 7/16/2024 Zarządu Banku z dnia 9 lipca 2024 roku*

TABELA

PROWIZJI I OPŁAT

DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

TABELA nr 1

Rachunki bankowe osób fizycznych, szkolnych kas oszczędnościowych i pracowniczych kas zapomogowo – pożyczkowych, rad rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

Część A - Rachunki oszczędnościowo – rozliczeniowe

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Platniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
1.	Otwarcie rachunku bankowego:	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>
2.	Prowadzenie rachunku bankowego (opłata pobierana miesięcznie): <i>Uwaga:</i> <i>Gdy rachunek został otwarty do 25 dnia miesiąca opłata pobierana jest za cały miesiąc</i>	5,90 złotych	8,90 złotych	0,00 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą powyżej 100 złotych 2,90 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą nie więcej 100 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą powyżej 1000 złotych 6,90 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą nie więcej 1000 złotych	0,00 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą co najmniej 500 złotych 6,90 złotych - jeżeli systematyczne wpływy na rachunek wynoszą nie więcej niż 499,9 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych
3.	Wydanie karty płatniczej: a) pierwszej do rachunku b) kolejnej do rachunku	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i>	<i>bez opłat</i> <i>nie dotyczy – do rachunku może być wydana tylko jedna karta dla posiadacza rachunku</i>
4.	Opłata za posiadanie karty płatniczej a) pierwszej do rachunku	Zgodnie z Tabelą nr 4	<i>bez opłat</i>	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 100 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych	Zgodnie z Tabelą nr 4	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 5 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 5 zł	0,00 złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
	b) kolejnej do rachunku (opłata pobierana miesięcznie)	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	kartą płatniczą na kwotę min. 100 zł 0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 100 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 100 zł Określone wyżej warunki dotyczą transakcji bezgotówkowych rozliczonych w okresie, za który pobierana jest miesięczna opłata za kartę. W okresie wypowiedzenia umowy zwolnienie nie ma zastosowania	Zgodnie z Tabelą nr 4	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Określone wyżej warunki dotyczą transakcji bezgotówkowych rozliczonych w okresie, za który pobierana jest miesięczna opłata za kartę. W okresie wypowiedzenia umowy zwolnienie nie ma zastosowania	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 300 zł Określone wyżej warunki dotyczą transakcji bezgotówkowych rozliczonych w okresie, za który pobierana jest miesięczna opłata za kartę. W okresie wypowiedzenia umowy zwolnienie nie ma zastosowania	0,00 złotych - w przypadku dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 5 zł Zgodnie z Tabelą nr 4 - w przypadku nie dokonania transakcji bezgotówkowych kartą płatniczą na kwotę min. 5 zł Określone wyżej warunki dotyczą transakcji bezgotówkowych rozliczonych w okresie, za który pobierana jest miesięczna opłata za kartę. W okresie wypowiedzenia umowy zwolnienie nie ma zastosowania	nie dotyczy – do rachunku może być wydana tylko jedna karta dla posiadacza rachunku
5.	Pozostałe opłaty związane z kartami bankowymi	Zgodnie z Tabelą nr 4							
6.	Korzystanie z bankowej informacji telefonicznej „usługa na hasło” (opłata pobierana miesięcznie)	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
7.	Udostępnianie i korzystanie z usługi eBankBS (opłata pobierana miesięcznie):	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5
8.	Pozostałe opłaty związane z usługą eBankBS	Zgodnie z Tabelą nr 5							

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
9.	Udzielenie limitu/debetu:	Zgodnie z Tabelą nr 2	Zgodnie z Tabelą nr 2	Zgodnie z Tabelą nr 2	Zgodnie z Tabelą nr 2	Zgodnie z Tabelą nr 2	Zgodnie z Tabelą nr 2	Nie dotyczy - usługa niedostępna w tym pakiecie	Nie dotyczy - usługa niedostępna w tym pakiecie
10.	<p>Realizacja dyspozycji przelewu na rachunek w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, zleconego:</p> <p>a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny</p> <p>b) za pośrednictwem bankowości internetowej</p> <p>c) za pośrednictwem Usługi BLIK przelew na telefon</p> <p>(od każdego zlecenia)</p>	<p>1,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>1,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>1,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>0,00 złotych</p>	<p>1,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>1,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>0,00 złotych</p>	<p>0,00 zł / 1,50 złotych</p> <p>0,00 zł¹ / Zgodnie z Tabelą nr 5</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>
11.	<p>A) Realizacja dyspozycji przelewu (elixir – tryb standardowy) na rachunek w innym banku, zleconego:</p> <p>a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny</p> <p>b) za pośrednictwem bankowości internetowej,</p> <p>(od każdego zlecenia)</p>	<p>4,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>4,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>0,00 złotych – 14 przelewów w miesiącu</p> <p>6,00 złotych – 15 - 19 przelewów w miesiącu</p>	<p>4,50 złotych</p> <p>Zgodnie z Tabelą nr 5</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>0,00 złotych</p> <p>6,00 złotych – 15 - 19 przelewów w miesiącu</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>0,00 złotych</p> <p>6,00 złotych – 15 - 19 przelewów w miesiącu</p>	<p>7,00 złotych</p> <p>0,00 złotych</p> <p>6,00 złotych – 15 - 19 przelewów w miesiącu</p>	<p>0,00 zł¹ / 4,50 złotych</p> <p>0,00 zł¹ / Zgodnie z Tabelą nr 5</p>

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
				12,00 złotych - 20 – 39 przelewów w miesiącu 22,00 złotych - 40 – 59 przelewów w miesiącu 30,00 złotych - od 60 przelewów w miesiącu -		12,00 złotych - 20 – 39 przelewów w miesiącu 22,00 złotych - 40 – 59 przelewów w miesiącu 30,00 złotych - od 60 przelewów w miesiącu -	12,00 złotych - 20 – 39 przelewów w miesiącu 22,00 złotych - 40 – 59 przelewów w miesiącu 30,00 złotych - od 60 przelewów w miesiącu -		
	<p>B) Realizacja dyspozycji przelewu <u>Expres Elixir</u> na rachunek w innym banku, zleconego:</p> <p>a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny</p> <p>b) za pośrednictwem bankowości internetowej, (od każdego zlecenia)</p> <p>C) Realizacja dyspozycji przelewu na rachunek w innym banku zleconego za pośrednictwem Usługi BLIK przelew na telefon:</p>	-	-	Zgodnie z Tabelą nr 5	-	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	-	Zgodnie z Tabelą nr 5
		Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych		Zgodnie z Tabelą nr 5
		Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5		Zgodnie z Tabelą nr 5				Zgodnie z Tabelą nr 5

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
12	Wpłaty gotówki								
	a) wpłata własna gotówki w placówce Banku	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych
	b) wpłata gotówki we wplatomacie:								
	1) Przy użyciu karty płatniczej	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4
	2) Przy użyciu usługi BLIK	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych	Zgodnie z Tabelą nr 5
	c) wpłata gotówki w Placówce Banku dokonywana przez osoby trzecie (opłata pobiera od osoby dokonującej wpłaty)	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych	9,00 złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
13	Wyplata gotówki a) wypłata własna gotówki w placówce Banku b) wypłata gotówki w bankomatach : 1) Przy użyciu karty płatniczej 2) Przy użyciu usługi BLIK c) nieodebranie uprzednio zgłoszonej wypłaty gotówki	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych	0,00 złotych
		Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4	Zgodnie z Tabelą nr 4
		Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	0,00 złotych	Zgodnie z Tabelą nr 5
		0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
14.	Opłaty za PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM I. Polecenia przelewu SEPA: 1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie) a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych 2) realizowane w systemie bankowości internetowej a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych II. Polecenia przelewu w EUR w ramach EOG, niebędące przelewem SEPA (TARGET/SWIFT): 1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie) 2) realizowane w systemie bankowości internetowej	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7
		4,50,- złotych	4,50,- złotych	7,00,- złotych	4,50,- złotych	7,00,- złotych	7,00,- złotych	7,00,- złotych	4,50,- złotych
		Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7
		Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	w ramach pakietu - określonego w punkcie 11b) Tabeli nr1 Część A	Zgodnie z Tabelą nr 5	w ramach pakietu - określonego w punkcie 11b) Tabeli nr1 Część A	w ramach pakietu - określonego w punkcie 11b) Tabeli nr1 Część A	w ramach pakietu - określonego w punkcie 11b) Tabeli nr1 Część A	Zgodnie z Tabelą nr 5
		20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych
		20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych	20,00 złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
15.	<p>Opłaty za realizację przelewów w systemie SORBNET: w placówce Banku/ w systemie bankowości internetowej</p> <p>Uwaga: Wszystkie przelewy w kwocie powyżej 999.999,99 zł realizowane są w systemie SORBNET</p>	20,00 złotych							
16.	<p>Za usługi związane z obsługą poleceń zapłaty:</p> <p>a) za przyjęcie upoważnienia do rachunku</p> <p>b) za realizację obciążenia POLECENIA ZAPŁATY z rachunku</p> <p style="text-align: center;">za każde obciążenie</p>	<p>bez opłat</p> <p>1,00 złotych</p>							
17.	<p>Dokonanie lub odwołanie zgłoszenia o czeków do rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych POL-Konto</p>	bez opłat							
18.	<p>Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń w placówce Banku :</p> <p style="text-align: center;">(od każdego zlecenia)</p> <ul style="list-style-type: none"> - polecenie przelewu na rachunki w innych bankach - polecenie przelewu na rachunki w banku prowadzącym rachunek <p>Uwaga W przypadku pobierania powyższej opłaty nie pobierana opłaty określonej w pkt. „11”</p>	<p>4,50 złotych</p> <p>1,50 złotych</p>				<p>0,00 zł^{1/} 4,50 złotych</p> <p>0,00 zł^{1/} 1,50 złotych</p>			
19.	<p>Potwierdzenie czeku</p> <p style="text-align: center;">– od każdego czeku</p>	7,00 złotych							

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Platniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
20.	Przyjęcie dyspozycji: - na wypadek śmierci, - zmiana lub odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci,					30,00 złotych			
						20,00 złotych			
21.	Wyplata z rachunku z tytułu dyspozycji na wypadek śmierci: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty					0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych			
						30.00 złotych			
22.	Wyplata z rachunku z tytułu spadkobrania: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty					0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych			
						30.00 złotych			
23.	Wydanie blankietów czekowych - za jeden blankiet					1,50 złotych			

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
24.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków z tytułu zabezpieczenia umów zawartych przez posiadacza rachunku a) z Bankiem b) z innym bankiem								bez opłat 30,00 złotych
25.	Wydanie zaświadczenia na żądanie klienta /posiadacza rachunku								20,00 złotych
26.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu: a) jednorazowa b) realizacja częściowa (za każdorazowe przekazanie środków organowi egzekucyjnemu) Uwaga: opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika								20,00 złotych 15,00 złotych
27.	Sporządzenie i wysłanie upomnienia w związku z powstaniem salda debetowego na rachunku								Zgodnie z tabelą nr 2
28.	Sporządzenie i wysłanie informacji o powstaniu zadłużenia z tytułu opłat za prowadzenie rachunku								20,00 złotych
29.	Za korzystanie ze skarbca nocnego (wrzutni nocnej)								50,00 złotych miesięcznie

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
30.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów na jednym rachunku: a) za rok bieżący – od każdej rozpoczętej strony wydruku b) za rok poprzedni i wcześniejsze lata– od każdej rozpoczętej strony wydruku					5,00 złotych			
						10,00 złotych			
31.	Usługa SMS	Zgodnie z tabelą nr 5							
32.	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 złotych							
33.	Przekształcenie rachunku wspólnego w indywidualne lub na odwrót, zmianę warunków umowy rachunku bankowego w postaci aneksu	20,00 złotych							
34.	Oplata za zmianę adresu zamieszkania, nazwiska lub innych danych osobowych. Uwaga: Z opłaty zwolnione są zmiany wynikające z ustawowej wymiany dokumentu tożsamości, jeżeli zostały dokonane w terminie ustawowym. W przypadku konieczności wymiany karty wzorów podpisów pobiera się jedną opłatę określoną w pkt.32.	10,00 złotych							
35.	Oplata za zmianę pełnomocników lub umocowanie nowych pełnomocników w trakcie trwania umowy.	10,00 złotych							
34.	Likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem 1 miesiąca od daty otwarcia.	25,00 złotych							

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty							
		POL-KONTO STANDARD	POL-KONTO PLUS	POL-KONTO STUDENT	POL-KONTO SENIOR	POL – KONTO „ZERO”		POL-KONTO YOUNG	Podstawowy Rachunek Płatniczy (PRP)
						POL – KONTO „ZERO”	Oferta specjalna „RODZINA 500+”		
36.	Poszukiwanie w archiwum na wniosek posiadacza rachunku potwierdzenia dokumentu księgowego sporządzenie jego odpisu: - za pierwszy dokument - za każdy następny					20,00 złotych			
						10,00 złotych			
37.	Wydanie opinii bankowej o kliencie					50,00 złotych + 23% VAT			
38.	Opłata za zmianę pakietu					50,00 złotych			
39.	Sporządzenie na wniosek Klienta duplikatu wyciągu miesięcznego w placówce Banku(za wyciąg)					10,00 złotych			
40.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe dokonywane w bilonie					do 500 szt. bilonu - bez opłat powyżej 500 szt. bilonu – 0,5% kwoty			
41.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku wyciągu z rachunku bankowego.					10,- złotych			
42.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów z rachunku bankowego. <i>Do kwoty doliczana jest opłata za sporządzenie odpisu obrotów/odpisu wyciągu określona w pkt. 30.</i>					10,- złotych			
43.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta. Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczego w Szczekocinach					75,00 złotych + koszty banków trzecich			
44.	Pozostałe opłat związane z usługą BLIK					Zgodnie z tabelą nr 5			

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Część B

Rachunki oszczędnościowe, rachunki lokat terminowych

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty				
		Rachunek oszczędnościowy POL e-KO	Rachunek oszczędnościowy A'vista	Rachunek oszczędnościowy dla Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej	Rachunek oszczędnościowy dla Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO)	Rachunki lokat terminowych
1.	Otwarcie rachunku bankowego	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bankowego (opłata pobierane miesięcznie): <i>Uwaga:</i> Gdy rachunek został otwarty do 25 dnia miesiąca opłata pobierana jest za cały miesiąc	bez opłat	bez opłat	0,00 złotych - jeżeli wpływy na rachunek w ciągu roku kalendarzowego wynoszą powyżej 3000 złotych 60,00 złotych - jeżeli wpływy na rachunek w ciągu roku kalendarzowego wynoszą nie więcej 3000 złotych	bez opłat	bez opłat
3.	Wydanie karty płatniczej: a) pierwszej do rachunku b) kolejnej do rachunku		x x	x x	x x	x x
4.	Opłata za posiadanie karty płatniczej a) pierwszej do rachunku b) kolejnej do rachunku (opłata pobierana miesięcznie)	x x	x x	x x	x x	x x
5.	Pozostałe opłaty związane z kartami bankowymi	x	x	x	x	x
6.	Korzystanie z bankowej informacji telefonicznej „usługa na hasło” (opłata pobierana kwartalnie)	bez opłat	bez opłat	10,00 złotych	10,00 złotych	bez opłat
7.	Udostępnianie i korzystanie z usługi eBankBS (opłata pobierana miesięcznie):	bez opłat	x	0,00 złotych	0,00 złotych	x
8.	Pozostałe opłaty związane z usługą eBankBS	Zgodnie z Tabelą nr 5	x	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	x
9.	Realizacja dyspozycji przelewu (elixir) na rachunek w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej c) za pośrednictwem Usługi BLIK na telefon (od każdego zlecenia)	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł 0,00zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł 0,00zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x x x	1,50 złotych Zgodnie z tabelą nr 5 Zgodnie z tabelą nr 5	1,50 złotych Zgodnie z tabelą nr 5 Zgodnie z tabelą nr 5	x x x

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

10.	Realizacja dyspozycji przelewu (elixir- tryb standardowy) na rachunek w innym banku, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej (od każdego zlecenia)	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł 0,00zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x x	4,50 złotych 0,00 złotych	4,50 złotych Zgodnie z tabelą nr 5	x x
11.	Realizacja dyspozycji przelewu Expres Elixir na rachunek w innym banku, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej, (od każdego zlecenia)	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł 0,00zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x x	- Zgodnie z Tabelą nr 5	- Zgodnie z Tabelą nr 5	x x
12.	Realizacja dyspozycji przelewu na rachunek w innym banku zleconego za pośrednictwem Usługi BLIK przelew na telefon	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	x
13.	Oplaty za PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM I.Polecenia przelewu SEPA: 1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie) a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych 2) realizowane w systemie bankowości internetowej a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych II.Polecenia przelewu w EUR w ramach EOG, niebędące przelewem SEPA (TARGET/ SWIFT): 1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie) 2) realizowane w systemie bankowości internetowej III.Pozostałe opłaty związane z realizacją przekazów dewizowych	Zgodnie z Tabelą nr 7 9,99 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7 9,99 złotych 20,00 złotych 20,00 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7	x x x x x x	Zgodnie z Tabelą nr 7 4,50 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7 0,00 złotych 20,00 złotych 20,00 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7	Zgodnie z Tabelą nr 7 4,50 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7 Zgodnie z Tabelą nr 5 20,00 złotych 20,00 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7	x x x x x x

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

14.	<p>Opłaty za realizację przelewów w systemie SORBNET: w placówce Banku/ w systemie bankowości internetowej</p> <p><i>Uwaga: Wszystkie przelewy w kwocie powyżej 999.999,99 zł realizowane są w systemie SORBNET</i></p>	20,00 złotych	x	20,00 złotych	20,00 złotych	x
15.	<p>Dokonywanie przez Bank na wniosek posiadacza rachunku zleceń zapłaty jednorazowych lub stałych z rachunków bankowych zleconych:</p> <p>a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny</p> <p>b) za pośrednictwem bankowości internetowej <i>(od każdego zlecenia)</i></p>	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x	4,50 złotych	4,50 złotych	x
		0,00zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	x	Zgodnie z tabelą nr 5	Zgodnie z tabelą nr 5	x
16.	<p>Za usługi związane z obsługą poleceń zapłaty:</p> <p>a) za przyjęcie upoważnienia do rachunku</p> <p>b) za realizację obciążenia POLECENIA ZAPŁATY z rachunku <i>za każde obciążenie</i></p>	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	x
		0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	1,00 złotych	1,00 złotych	1,00 złotych	x
17.	<p>Wpłaty gotówki</p> <p>a) wpłata własna gotówki w placówce Banku</p> <p>b) wpłata gotówki we wpłatomacie:</p> <p>1) Przy użyciu karty płatniczej</p> <p>2) Przy użyciu usługi BLIK</p> <p>c) wpłata gotówki w Placówce Banku dokonywana przez osoby trzecie (opłata pobiera od osoby dokonującej wpłaty)</p>	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00 zł
		X	X	X	X	X
		Zgodnie z Tabelą nr 5	X	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	X
		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł
18.	<p>Wyplata gotówki</p> <p>a) wypłata własna gotówki w placówce Banku</p> <p>b) wypłata gotówki w bankomatach:</p> <p>1) Przy użyciu karty płatniczej</p> <p>2) Przy użyciu usługi BLIK</p> <p>c) nieodebranie uprzednio zgłoszonej wypłaty gotówki</p>	0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00 zł
		X	X	X	X	X
		0,00 zł ¹⁾ / 9,99 ²⁾ zł	X	Zgodnie z Tabelą nr 5	Zgodnie z Tabelą nr 5	X
		0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty	0,5 % awizowanej kwoty

- 1) opłata w przypadku pierwszej operacji gotówkowej lub bezgotówkowej (wypłata gotówkowa lub polecenie przelewu [w tym BLIK, PayByNet oraz Express Elixir]) dokonanej w danym miesiącu kalendarzowym
- 2) opłata w przypadku każdej kolejnej operacji gotówkowej lub bezgotówkowej (wypłata gotówkowa lub polecenie przelewu [w tym BLIK, PayByNet oraz Express Elixir]) w danym miesiącu kalendarzowym
- 3) w przypadku zwrotu częściowego opłata pobierana jest przy pierwszej wypłacie środków z rachunku.

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

20.	Ustalenie salda wkładów oszczędnościowych klienta innego banku a) w rozmowie telefonicznej: ▪ strefowej ▪ pozastrefowej									
										2,50 złotych 5,00 „
21.	Likwidacja wkładu terminowej lokaty oszczędnościowego przed pierwszym upływem terminu									bez opłat
22.	Oplaty za wydane książeczki oszczędnościowe: a) A WISTA ▪ wystawienie książeczki oszczędnościowej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zużytej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej ▪ przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja) ▪ umorzenie utraconej książeczki ▪ za zlikwidowaną książeczkę b) LOKAT TERMINOWYCH ▪ wystawienie książeczki oszczędnościowej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zużytej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej ▪ przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja) ▪ umorzenie utraconej książeczki ▪ za zlikwidowaną książeczkę									bez opłat 20,00 złotych 20,00 „ 20,00 „ 20,00 „ 11,00 „ bez opłat 5,00 złotych 10,00 „ 20,00 „ 20,00 „ 5,00 „
23.	Dokonanie lub odwołanie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej oraz czeków do rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych.									bez opłat
24.	Potwierdzenie czeku – <i>od każdego czeku</i>									7,00 złotych
25.	Przyjęcie dyspozycji: - na wypadek śmierci, - zmiana lub odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci,	30,00 złotych 20,00 złotych	30,00 złotych 20,00 złotych	Nie dotyczy	Nie dotyczy					30,00 złotych 20,00 złotych
26.	Wyplata z rachunku z tytułu dyspozycji na wypadek śmierci: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty	0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30,00 złotych	0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30,00 złotych	Nie dotyczy	Nie dotyczy					0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30,00 złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

27.	Wypłata z rachunku z tytułu spadkobrania: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty	0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30.00 złotych	0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30.00 złotych	Nie dotyczy	Nie dotyczy	0,2% kwoty wypłaty, nie mniej 30,00 złotych 30.00 złotych
28.	Wydanie blankietów czekowych - za jeden blankiet	1,50 złotych				
29.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunku oszczędnościowym POL-Konto lub terminowej lokaty oszczędnościowej z tytułu zabezpieczenia umów zawartych przez posiadacza rachunku a) z Bankiem b) z innym bankiem	bez opłat 30,00 złotych				
30.	Wydanie zaświadczenia na żądanie klienta /posiadacza rachunku	20,00 złotych				
31.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu: a) jednorazowa b) realizacja częściowa (za każdorazowe przekazanie środków organowi egzekucyjnemu) Uwaga: opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika	20,00 złotych 15,00 złotych				
32.	Sporządzenie i wysłanie upomnienia w związku z powstaniem salda debetowego na rachunku	Zgodnie z tabelą nr 2				
33.	Sporządzenie i wysłanie informacji o powstaniu zadłużenia z tytułu opłat za prowadzenie rachunku	20,00złoty				
34.	Za korzystanie ze skarbca nocnego (<i>wrzutni nocnej</i>)	50,00 złotych <i>miesięcznie</i>				
35.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów na jednym rachunku: a) za rok bieżący – od każdej rozpoczętej strony wydruku b) za rok poprzedni i wcześniejsze lata– od każdej rozpoczętej strony wydruku	5,- złotych 10,- złotych				
36.	Usługa SMS	Zgodnie z tabelą nr 5				
37.	Zmiana karty wzorów podpisów /wzoru podpisu	10,- złotych				
38.	Przekształcenie rachunku wspólnego w indywidualne lub na odwrót, zmianę warunków umowy rachunku bankowego w postaci aneksu	20,- złotych				

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

39.	Opłata za zmianę adresu zamieszkania, nazwiska lub innych danych osobowych. Uwaga: Z opłaty zwolnione są zmiany wynikające z ustawowej wymiany dokumentu tożsamości, jeżeli zostały dokonane w terminie ustawowym. W przypadku konieczności wymiany karty wzorów podpisów pobiera się jedną opłatę określoną w pkt. 34.	10,- złotych				
40.	Opłata za zmianę pełnomocników lub umocowanie nowych pełnomocników w trakcie trwania umowy.	10,- złotych				
41.	Likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem a) 1 miesiąca od daty otwarcia. b) 12 miesięcy od daty otwarcia	50,- złotych bez opłat	bez opłat bez opłat	50,- złotych bez opłat	50,- złotych bez opłat	bez opłat bez opłat
42.	Poszukiwanie w archiwum na wniosek posiadacza rachunku potwierdzenia dokumentu księgowego sporządzenie jego odpisu: - za pierwszy dokument - za każdy następny	20,00 złotych 10,00 złotych				
43.	Wydanie opinii bankowej o kliencie	50,00złoty + 23% VAT				
44.	Opłata za zmianę pakietu	x				
45.	Sporządzenie na wniosek Klienta duplikatu wyciągu miesięcznego w placówce Banku(za wyciąg)	10,00 złotych				
46.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe dokonywane w bilonie	do 500 szt. bilonu - bez opłat powyżej 500 szt. bilonu – 0,5% kwoty				
47.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku wyciągu z rachunku bankowego.	10,- złotych				
48.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów z rachunku bankowego. Do kwoty doliczana jest opłata za sporządzenie odpisu obrotów określona w pkt. 30.	10,- złotych				
49.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta. Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczego w Szczekocinach	75,00 złotych + koszty banków trzecich				
50.	Pozostałe opłaty związane z usługą BLIK	Zgodnie z tabelą nr 5	X	Zgodnie z tabelą nr 5	Zgodnie z tabelą nr 5	X

TABELA nr 2

Kredyty i gwarancje bankowe

Lp.	Treść	Stawka prowizji lub opłaty
1.	<p>Jednorazowa opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu</p> <p>Jednorazowa opłata przygotowawcza - za rozpatrzenie wniosku o udzielenie Bezpieczny Kredyt Mój Dom</p> <p>Uwaga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opłata pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku, a najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu, - opłata nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez Klienta, z wyłączeniem kredytów konsumenckich w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim - opłaty nie pobiera się od odnowienia kredytu w ROR (opłatę pobiera się od udzielenia kredytu w ROR) 	<p>0,5 % kwoty kredytu, nie mniej niż 50,- złotych nie więcej niż 500,- złotych</p> <p>200,- złotych</p>
2.	<p>a) Prowizja od udzielonego kredytu odnawialnego</p> <p>b) Prowizja za odnowienie kredytu odnawialnego</p> <p>d) Prowizja za podwyższenie kwoty kredytu odnawialnego</p>	<p>2 %</p> <p>2%</p> <p>jak od udzielonego kredytu zgodnie z umową</p>
3.	<p>Prowizja od udzielonego uniwersalnego kredytu konsumenckiego na dowolne cele konsumpcyjne (w zależności od okresu kredytowania)¹:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla posiadaczy rachunku w banku z ubezpieczeniem <ul style="list-style-type: none"> a. do 60 m-cy 3,99% b. powyżej 60 m-cy 5,99% - dla posiadaczy rachunku w banku bez ubezpieczenia <ul style="list-style-type: none"> a. do 60 m-cy 5,99% b. powyżej 60 m-cy 7,99% - dla pozostałych klientów z ubezpieczeniem <ul style="list-style-type: none"> a. do 60 m-cy 6,99% b. powyżej 60 m-cy 8,99% - dla pozostałych klientów bez ubezpieczenia <ul style="list-style-type: none"> a. do 60 m-cy 8,99% b. powyżej 60 m-cy 10,99% 	
4.	<p>Prowizja od udzielonego kredytu:</p> <p>1) hipotecznego dla osób fizycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mieszkaniowy „Mój Dom” oraz „Mieszkanie dla Młodych” - „Uniwersalny Kredyt Hipoteczny” - Bezpieczny Kredyt Mój Dom <p>2) konsolidacyjnego</p> <p>3) pozostałe kredyty.</p>	<p>do 3 %</p> <p>do 4 %</p> <p>1,7% / 1,9%</p> <p>do 4 %</p> <p>do 7,00 % lub zgodnie z Uchwałą Zarządu</p>

¹ W przypadku kredytu przeznaczonego na konsolidację zobowiązań Wnioskodawcy, gdzie obce zobowiązania, które podlegają spłacie stanowią co najmniej 60% - wysokość prowizji pobieranej za udzielenie kredytu ulega obniżeniu o 50%

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

5.	Prowizja od udzielonego /odnowionego limitu/debetu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym POL-Konto: <i>(w zależności od kwoty udzielonego limitu, debetu)</i> <ul style="list-style-type: none"> a) do 10 tys. 4 % b) do 20 tys. 3 % c) powyżej 20 tys. 2,5 % Uwaga: <i>- prowizja należyta jest za każdy rozpoczęty 12-miesięczny okres korzystania z limitu/debetu i pobierana jest przez Bank w formie obciążenia rachunku Klienta.</i>	
6.	Za dokonanie na wniosek klienta zmiany warunków umowy kredytowej: <ul style="list-style-type: none"> a) podwyższenie kwoty przyznanego kredytu – od kwoty podwyższenia, b) prolongata spłaty kredytu (raty kredytu) – jednorazowo od prolongowanej kwoty c) zmiana postanowień umowy o kredyt, innych niż wymienione w ppkt. a) i b) dokonywanych na wniosek klienta – płatna jednorazowo od każdego aneksu. 	jak od udzielonego kredytu zgodnie z umową lub do 2% 1 % (kwoty prolongowanej raty) nie mniej niż 100,- złotych nie więcej niż 1000,- złotych od 200,- złotych do 1000,- złotych
7.	Za przedterminową spłatę – bez zachowania okresu uprzedzenia określonego w umowie kredytowej, od kwoty spłaconej za dni brakujące do zachowania przewidzianego umową uprzedzenia	bez opłat chyba, że umowa kredytowa stanowi inaczej
8.	Czynności upominawcze i windykacyjne: <ol style="list-style-type: none"> 1. Przypomnienie telefoniczne o zaległości (rozmowa telefoniczna, sms informacyjny) - do 7 dni - powyżej 7 dni 2. Za sporządzenie i wysłanie monitu o spłatę odsetek lub kredytu 3. Za czynności związane z wypełnieniem weksla i/lub sporządzenie pozwu o wydanie sądowego nakazu zapłaty. 4. Wezwanie do wykupu weksla. 5. Sporządzenie pozwu o sądowy nakaz zapłaty w zakresie egzekwowania należności wynikających z rachunków bankowych 6. Za każde kolejne pisemne wezwanie kredytobiorcy do dostarczenia informacji i dokumentów celem oceny jego kondycji finansowej, zabezpieczeń kredytu i innych dokumentów do przedłożenia których klient zobowiązany jest umową. 7. Wizyta windykacyjna - kontrola w terenie dotycząca zaległego kredytu (w przypadku gdy Klient nie reaguje na telefoniczne i pisemne monity – nie dotyczy kredytów konsumenckich) 8. Restrukturyzacja zadłużenia – prowizja za sporządzenie aneksów (umów), umów przejęcia długu, ugód związanych z restrukturyzacją zadłużenia wynikającego z wykorzystania kredytu (od kwoty kapitału objętej restrukturyzacją) 	0,- złotych 5,- złotych 25,- złotych 400,- złotych 200,- złotych 200,- złotych 50,- złotych 100,- złotych 0,5% – 2% nie mniej niż 50,- złotych
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wystawienie gwarancji Banku (opłata jednorazowa pobierana od kwoty gwarancji w dacie podpisania umowy i wydania gwarancji). 2. Prowizja za korzystanie z gwarancji (od kwoty, pobierana z góry za każdy kwartał/ rok kalendarzowy ważności gwarancji). 3. Zmiany warunków gwarancji obejmujące przede wszystkim: cesję gwarancji, podwyższenie kwoty gwarancji, wydłużenie terminu gwarancji oraz każdą inną zmianę. 	0,5 % - 2 % 0,5 % - 3 % 0,1% nie mniej niż 100,- złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

10.	Wydanie promesy udzielenia kredytu - od kwoty przyzyczonej Uwaga : <i>Provizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.</i>	1% - 2% nie mniej niż 400,- złotych nie więcej niż 2000,- złotych
11.	Za wydanie odpisu/kopii umowy o kredyt, umowy zabezpieczeń (potwierzonego za zgodność)	50,- złotych
12.	Za wydanie zaświadczeń na wniosek klienta: 1. Za udzielenie pisemnej informacji na wniosek klienta o obrotach i saldach na rachunkach bankowych, w tym na rachunkach kredytowych - za każdy rozpoczęty okres 2 letni. 2. Za sporządzanie na żądanie klienta wydruku transakcji dokonanych na rachunku kredytowym - sporządzenie historii kredytu - za każdy rozpoczęty rok. 3. Za wydanie zaświadczenia o wysokości zadłużenia lub nie figurowania jako dłużnik. 4. Za sporządzenie – na wniosek klienta – nowego harmonogramu spłat kredytu /wydanie duplikatu harmonogramu spłaty kredytu 5. Wydanie opinii bankowej o kliencie 6. Inne zaświadczenia związane z usługami bankowymi	50,- złotych 20,- złotych 50,- złotych bez opłat od 100,- do 300,- złotych w zależności od pracochłonności + 23% VAT od 50,- do 500,- złotych w zależności od pracochłonności
13.	Za udzielenie bankowej informacji kredytowej na żądanie innego banku krajowego w związku z udzieleniem kredytów, pożyczek, poręczeń i gwarancji	70,- złotych + 23% VAT
14.	Czynności związane z zabezpieczeniem kredytów: 1. Awal na wekslu, udzielenie poręczenia na zabezpieczenie kredytu, 2. Wystawienie oświadczenia i wniosku o ustanowienie przez Sąd hipoteki na zabezpieczenie kredytu (<i>opłata zawiera koszt sporządzenia i wydania klientowi zgody na zwolnienie zabezpieczenia</i>),* 3. Sporządzenie wniosku o wpis zastawu do rejestru zastawów lub dowodu rejestracyjnego, (<i>opłata zawiera koszt sporządzenia i wydania klientowi zgody na zwolnienie zabezpieczenia</i>),* 4. Sporządzenie wniosku o zmianę wpisu w rejestrze zastawów lub dowodzie rejestracyjnym, 5. Opłata za badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości 6. Wystawienie oświadczenia za zwolnienie hipoteki ustanowionej przez Sąd na zabezpieczenie kredytu, ** 7. Wystawienie oświadczenia (zgody) za wykreślenie wpisu w rejestrze zastawów lub dowodzie rejestracyjnym, ** 8. Wydanie zgody na bezzieźzarowe wyodrębnienie lokalu lub nieruchomości * Obowiązuje dla kredytów udzielonych od dnia 01.05.2015r ** Obowiązuje dla kredytów udzielonych do dnia 30.04.2015r	10,- złotych 60,- złotych 60,- złotych 30,- złotych 65,- złotych 30,- złotych 30,- złotych 100,- – 500,- złotych
15.	1. Polecenie przelewu na rachunki kredytowe w jednostkach i komórkach organizacyjnych Banku. 2. Wypłata/ przelew kredytu/transzy na rachunek w innym banku. <i>(nie dotyczy w przypadku gdy kredyt udzielany jest na zapłatę/spłatę zobowiązań)</i>	bez opłat 10,- złotych
16.	Za wydanie na żądanie klienta duplikatu potwierdzenia spłaty raty kredytu	5,- złotych / dokument
17.	Za inne czynności związane z obsługą kredytu dokonywane na wniosek klienta, a nie wymienione w tabeli	od 30,- złotych do 1000,- złotych w zależności od pracochłonności

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

18.	1) Wizyta w siedzibie klienta przeprowadzona przez pracownika Banku w celu oceny ryzyka kredytu lub oszacowania postępu finansowej inwestycji	0,- – 100,- złotych
	2) Przeprowadzenie inspekcji stanu realizacji inwestycji w celu rozliczenia celowości wykorzystania uruchomionej transzy kredytu.	0,- - 100,- złotych
19.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości/ruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu	100,- zł.
20.	Opłata za sporządzenie na zlecenie Banku operatu szacunkowego nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie kredytu	wg kosztu rzeczywistego

**TABELA nr 3
Inne prowizje i opłaty bankowe**

Lp.	Treść	Stawka prowizji lub opłaty
1.	Wpłaty gotówkowe: a) na rachunki bankowe w innych bankach a) na rachunku ZUS, US b) na rachunki spółdzielni mieszkaniowych w innych bankach c) na rachunek BZE S.A. /ENION d) na rachunek TP SA	Wysokość prowizji określają odrębne stawki ustalone indywidualnie dla jednostek /komórek organizacyjnych Banku
2.	1. Zastępcza obsługa kasowa klientów innych banków. 2. Wyплаты gotówkowe kwoty „do podjęcia” z konta Banku. 3. Wymiana / rozmianna pieniądza (bilon na banknot lub banknot na bilon) <i>Uwaga</i> <i>Prowizję pobiera się od realizującego wpłatę lub wypłatę</i>	0,5 % kwoty nie mniej niż 20,00 złotych 0,5 % kwoty nie mniej niż 20,00 złotych do 500 szt. bilonu - bez opłat powyżej 500 szt. bilonu – 0,5% kwoty
3.	Opłaty za realizację przelewów w systemie SORBNET: w placówce Banku <i>Uwaga: Wszystkie przelewy w kwocie powyżej 999.999,99 zł realizowane są w systemie SORBNET. Realizacja dyspozycji w systemie SORBNET możliwa jest w dni robocze do godziny 15.00.</i>	0,6 % kwoty nie mniej niż 30,00 złotych
4.	Przechowywanie w depozycie bankowym a) papierów wartościowych oraz książeczek lub bonów oszczędnościowych – od każdego deponowanego dokumentu <i>Uwaga: opłatę pobiera się za każdy rozpoczęty miesiąc. Opłata nie dotyczy depozytów składanych z urzędu, np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne oraz na zabezpieczenie kredytu.</i> a) duplikatów kluczy jednostek – posiadaczy rachunków bankowych (za każdy rozpoczęty miesiąc) <i>opłatę pobiera się w okresach kwartalnych</i>	5, złotych od każdego dokumentu 5,- złotych
5.	Przyjęcie na przechowanie kasety (od każdej kasety) a) dziennie a) miesięcznie b) rocznie	5,- złotych 30,- złotych 300,- złotych
6.	Przesłanie faksem na życzenie klienta dowodu potwierdzającego dokonanie operacji bankowej (<i>dowodu wpłaty</i>) na wskazany adres	10,- złotych
7.	Wydanie portfela do skarbcza nocnego	wg ceny zakupu + 20% z tytułu kosztów manipulacyjnych + VAT

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

8.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem skarbcza nocnego	zgodnie z umową
9.	Za korzystanie ze skarbcza nocnego (<i>wrzutni nocnej</i>)	50,- złotych miesięcznie
10.	Wydanie duplikatu klucza do wrzutni	wg ceny zakupu + 20% z tytułu kosztów manipulacyjnych + VAT min. 100,- złotych
11.	Za inne czynności nie określone w niniejszej tabeli (<i>w zależności od nakładu pracy</i>)	od 20,00 złotych do 500,00 złotych
12.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby będącej klientem banku w momencie składania dyspozycji	25,- złotych
13.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby nie będącej klientem banku w momencie składania dyspozycji	30,- złotych + VAT
14.	Oplata za udzielenie informacji komornikowi sądowemu naliczana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 21.12.2018 r. w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia za udzielenie informacji komornikowi sądowemu: a) od pierwszej strony tekstu udostępnionego w postaci papierowej b) od pierwszej strony tekstu udostępnionego w postaci elektronicznej c) za drugą i każdą kolejną stronę tekstu udostępnionego w postaci papierowej/ elektronicznej <i>Uwaga: Oplata nie może być wyższa niż 45,00 złotych netto.</i>	10,00 złotych + 23% VAT 5,00 złotych + 23% VAT 5,00 złotych + 23% VAT
15.	Oplata za poszukiwanie rachunków- na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie oraz udzielenie zbiorczej informacji z Centralnej Informacji o rachunkach bankowych	25,00 złotych +23% VAT
16.	Wysłanie do Centrali NBP, przy wniosku o wymianę zużytego / uszkodzonego znaku pieniężnego nie podlegającego wymianie w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach	Koszt przesyłki pocztowej

TABELA Nr 4

Opłaty związane z obsługą kart bankowych

KARTA PŁATNICZA

VISA CLASSIC DEBETOWA / VISA PayWave/ Naklejka zbliżeniowa Visa payWave/MasterCard

Paypass

Lp.	Treść	Obowiązująca stawka opłaty/prowizji	
		VISA Classic Debetowa / VISA PayWave / MasterCard PayPass	Naklejka zbliżeniowa Visa payWave
1.	Wydanie pierwszej karty.	0,00 zł	0,00 zł
2.	a) Wydanie drugiej i kolejnej karty do rachunku. <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku Posiadacza w dniu wprowadzenia wniosku o kartę do systemu informatycznego Banku lub przesłania wniosku do Centrali BPS S.</i> b) Wznowienie karty	20,00 zł 0,00 zł	20,00 zł 0,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	0,00 zł	0,00 zł
4.	Oplata miesięczna za kartę <i>Uwaga: Oplata pobierana jest od dnia wydania/wysłania karty do klienta</i>		
	a) POL-Konto	4,90 zł	2,50 zł
	b) POL-Konto PLUS		
	- pierwszej karty do rachunku	0,00 zł	2,50 zł
	- kolejnej karty do rachunku	4,90 zł	2,50 zł
	d) POL-Konto Student	4,90 zł	2,50 zł
	e) POL-Konto Junior	0,00 zł	2,50 zł
	f) POL-Konto Senior	4,90 zł	2,50 zł
	g) POL-Konto „ZERO”	4,90 zł	2,50 zł
	h) POL-Konto YOUNG	2,90 zł	2,50 zł
	i) Podstawowy rachunek Płatniczy (PRP)	0,00 zł	Nie dotyczy - usługa niedostępna w tym pakiecie
5.	Transakcje bezgotówkowe:	0,00 zł	0,00 zł
6.	Wyplata gotówki:		
	a) we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS SA i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	0,00 zł	nie dotyczy
	b) w pozostałych bankomatach w kraju		
	POL-Konto Standard	3 % min. 5,00 zł	nie dotyczy

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Lp.	Treść	Obowiązująca stawka opłaty/prowizji	
	POL-Konto PLUS	3 % min. 5,00 zł	nie dotyczy
	POL-Konto Student otwierane od dnia 01.07.2015 r.	Pierwsza wypłata w miesiącu - bez opłat , każda kolejna - 5,00 zł	nie dotyczy
	POL-Konto Senior	3 % min. 5,00 zł	nie dotyczy
	POL-Konto „ZERO”	Pierwsza wypłata w miesiącu bez opłat , każda kolejna - 3 % min. 5,00 zł	nie dotyczy
	POL-Konto YOUNG	Pierwsza wypłata w miesiącu bez opłat , każda kolejna - 5,00 zł	nie dotyczy
	Podstawowy rachunek Płatniczy (PRP)	0,00 zł */ 3 % min. 5,00 zł	Nie dotyczy - usługa nieodpłatna w tym pakiecie
	c) w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	Zgodnie z punktem nr 6b) Tabeli nr 4 dla kart płatniczych	nie dotyczy
	d) w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG	3 % min. 10,00 zł	nie dotyczy
	e) poprzez usługę cashback (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo- usługowej) w Polsce (<i>od transakcji</i>)	3,00 zł	nie dotyczy
	f) w punktach akceptujących kartę w kraju	10,00 zł	nie dotyczy
	g) w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO	10,00 zł	nie dotyczy
	h) w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG	3% min. 10,00 zł	nie dotyczy
	i) w placówkach Poczty Polskiej.	10,00 zł	nie dotyczy
7.	Wpłata gotówki:		
	a) we wpłatomatach własnych Banku Spółdzielczego w Szczekocinach	0,00 zł	nie dotyczy
	b) we wskazanych bankomatach/wpłatomatach Zrzeszenia Banku BPS SA zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku</i>	1 % min. 5,00 zł	
	c) w pozostałych wpłatomatach w kraju	usługa niedostępna	
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie.	2,50 zł	nie dotyczy
9.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	5,00 zł	5,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty.	5,00 zł	5,00 zł
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	10,00 zł	10,00 zł
12.	Telefoniczne odblokowanie PIN na wniosek Użytkownika.	0,00 zł	0,00 zł
13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1 000,00 zł	nie dotyczy
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie	0,00 zł	0,00 zł

*Zgodnie z ustawą z dnia 30 listopada 2016 roku o zmianie ustawy o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw art. 59ie ust.- wypłaty gotówki za pomocą bankomatów nienależących do Banku w pakiecie 5 sztuk miesięcznie są zwolnione z opłat, za każdą kolejną wypłatę w miesiącu kalendarzowym w bankomacie nienależącym do Banku pobierana jest opłata zgodnie z Tabelą prowizji i opłat.

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Karta przedpłacona MasterCard

<i>Lp.</i>	<i>Treść</i>	<i>Tryb pobierania</i>	<i>Obowiązująca stawka</i>
1.	Oplaty za kartę		
1.1	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	20 zł
1.2	Opłata za obsługę karty	miesięcznie	0 zł
2.	Transakcje oraz inne dyspozycje realizowane kartą		
2.1	Transakcje bezgotówkowe (płatności w punktach usługowo/handlowych)	od transakcji	0 zł
2.2	Transakcje gotówkowe - wpłaty i wypłaty		
2.2.1	Wpłata gotówki na rachunek karty w oddziałach placówkach BS Szczekociny (opłata pobierana od osoby dokonującej wpłaty)	od zlecenia	0 zł
2.2.2	Wpłata we wskazanych wpłatomatach Zrzeszenia Banku BPS SA i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	od transakcji	0 zł
2.2.3	Wypłata we wskazanych bankomatach Zrzeszenia Banku BPS SA i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	od transakcji	0 zł
2.2.4	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	5 zł
2.2.5	w bankomatach akceptujących kartę	od transakcji	5 zł
2.2.6	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	10 zł
2.2.7	w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	10 zł
2.2.8	w placówkach Poczty Polskiej	od zlecenia	10 zł
3.	Inne opłaty		
3.1	Zmiana kodu pin w bankomacie	od	0 zł
3.1.1	Sprawdzenie salda w bankomatach	od transakcji	2,50 zł
3.1.2	Wypłata środków przechowywanych na rachunku karty (opłata pobierana od osoby dokonującej wpłaty)	od zlecenia	15 zł
3.1.3	Usługa Cash back	od transakcji	3 zł
3.1.4	Opłata za wyciąg wysłany na wskazany adres do korespondencji	od przesyłki	5 zł
3.1.5	Zasilenie środków na rachunek karty	od transakcji	0 zł

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH
KARTY KREDYTOWE VISA (klient indywidualny)

Lp.	RODZAJ usługi (czynności)	TRYB POBIERANIA	WYSOKOŚĆ PROWIZJI	
			Visa Credit	Visa Gold
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
3.	Obsługa karty kredytowej:			
3.1	Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi:			
3.1.1	mniej niż 6 000 zł	rocznie	54 zł	-
3.1.2	co najmniej 6 000 zł	rocznie	0 zł	-
3.1.3	mniej niż 25 000 zł	rocznie	-	150 zł
3.1.4	co najmniej 25 000 zł	rocznie	-	0 zł
3.2	Wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.	Obsługa dodatkowej karty	jednorazowo	0 zł	25 zł
5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	0 zł	25 zł
6.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
8.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾²⁾	od transakcji	0 zł	0 zł
10.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków:			
10.1	w kraju	jednorazowo	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
10.2	za granicą ²⁾	jednorazowo	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
11.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
12.	Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	0 zł	0 zł
13.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	jednorazowo	0 zł	0 zł
14.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	od transakcji	0 zł	0 zł
15.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
16.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie		0 zł	0 zł
17.	Obsługa nieterminowej spłaty ⁴⁾	jednorazowo	25 zł	25 zł
18.	Zmiana limitów na karcie	od zmiany	0 zł	0 zł
19.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	3% min. 40 zł	3% min. 40 zł
20.	Udostępnianie i korzystanie z usługi bankowości internetowej (tylko dla rachunku karty kredytowej)	miesięcznie	0 zł	0 zł.
21.	Korzystanie z bankowej informacji telefonicznej „usługa na hasło”	miesięcznie	0 zł	0 zł

1) Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa marża Banku – 2% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż EUR.

3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

4) Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową.

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH
KARTY KREDYTOWE MASTERCARD (klient indywidualny)

Lp.	RODZAJ usługi (czynności)	TRYB POBIERANIA	WYSOKOŚĆ PROWIZJI	
			Visa Credit	Visa Gold
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
3.	Obsługa karty kredytowej:			
3.1	Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wynosi:			
3.1.1	mniej niż 6 000 zł	rocznie	54 zł	-
3.1.2	co najmniej 6 000 zł	rocznie	0 zł	-
3.1.3	mniej niż 25 000 zł	rocznie	-	150 zł
3.1.4	co najmniej 25 000 zł	rocznie	-	0 zł
3.2	Wydanie karty dodatkowej	jednorazowo	0 zł	0 zł
4.	Obsługa dodatkowej karty	jednorazowo	0 zł	25 zł
5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	0 zł	25 zł
6.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	jednorazowo	0 zł	0 zł
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
8.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe ¹⁾²⁾	od transakcji	0 zł	0 zł
10.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków:			
10.1	w kraju	jednorazowo	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
10.2	za granicą ²⁾	jednorazowo	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
11.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
12.	Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾	od transakcji	0 zł	0 zł
13.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	jednorazowo	0 zł	0 zł
14.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	od transakcji	0 zł	0 zł
15.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł	0 zł
16.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie		0 zł	0 zł
17.	Obsługa nieterminowej spłaty ⁴⁾	jednorazowo	25 zł	25 zł
18.	Zmiana limitów na karcie	od zmiany	0 zł	0 zł
19.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	3% min. 40 zł	3% min. 40 zł
20.	Udostępnianie i korzystanie z usługi bankowości internetowej (tylko dla rachunku karty kredytowej)	miesięcznie	0 zł	0 zł.
21.	Korzystanie z bankowej informacji telefonicznej „usługa na hasło”	miesięcznie	0 zł	0 zł

1) Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.

2) Dla wszystkich kart Mastercard w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa marża Banku – 2% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego Mastercard w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż EUR.

3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

4) Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową.

TABELA nr 5
Opłaty związane z korzystaniem z usługi bankowości elektronicznej

A USŁUGA eBankBS DLA OSÓB PRYWATNYCH		
1	Opłata związana z aktywacją usługi eBankBS Konto.	bez opłat
2	Wydanie pierwszego identyfikatora/loginu.	bez opłat
3	Wydanie każdego kolejnego identyfikatora/loginu.	10,00 zł
4	Abonament miesięczny za korzystanie z usługi eBankBS (bez względu na ilość udostępnionych rachunków):	bez opłat
5	Korzystanie z usługi eBankBS w trybie pasywnym.	bez opłat
6	Przejęcie z trybu aktywnego na pasywny.	30,00 zł
7	Realizacja dyspozycji przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki prowadzone przez:	
	a) Bank Spółdzielczy w Szczekocinach	bez opłat
	b) Inne banki za pośrednictwem systemu ELIXIR lub systemu SEPA.	1,00 zł
	c) Inne banki za pośrednictwem systemu SORBNET:	20,00 zł.
	d) Inne banki- przelew natychmiastowy Express ELIXIR (do kwoty 10.000,00 złotych)	5,00 zł.
8	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu wysyłanego aplikacją mobilną MobileNet	0,00 zł
9	Autoryzacja transakcji za pomocą kodu SMS. a) 3 (trzy) pierwsze kody autoryzacji transakcji za pomocą kodu SMS w każdym miesiącu kalendarzowym b) każdy kolejny kod otrzymany za pomocą SMS powyżej liczby określonej w pkt. a) <i>Uwaga: opłata pobierana jest łączną kwotą ostatniego dnia roboczego miesiąca za wszystkie SMS-y wysłane w okresie miesiąca.</i>	0,00 zł 0,30 zł
10	Zablokowanie/Odblokowanie dostępu do usługi.	0,00 zł
11	Zmiana w karcie upoważnień	10,00 zł
B USŁUGA SMS		
1	Aktywacja usługi SMS (jednorazowo).	bez opłat
2	Za informację uzyskaną w systemie SMS – do wyboru : a) za automatyczne wysyłanie przez system bankowy wiadomości SMS zgodnie z dyspozycją klienta – za jedną informację, <i>Uwaga: opłata pobierana jest łącznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca za wszystkie SMS-y wysłane w danym miesiącu przez Bank.</i> b) w formie abonamentu – stała opłata miesięczna niezależna od ilości otrzymanych wiadomości SMS.	0,30 złotych 5,- złotych
3	Zmiana dyspozycji uaktywnienia usługi SMS Banking.	5,00 złotych
4	Zmiana numeru telefonu do usługi sms na wniosek klienta	5,00 złotych
C USŁUGA BLIK		
1	Opłata za aktywację usługi BLIK (jednorazowo)	Bez opłat
2	Opłata za Usługę BLIK (miesięcznie)	Bez opłat
3	Transakcje realizowane za pośrednictwem usługi BLIK (od transakcji): a) Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK (za wyjątkiem przelewów na telefon BLIK ¹⁾) b) Przelew na telefon BLIK ¹⁾	0,00 złotych 0,00 złotych
4	Wypłata gotówki w bankomatach (od transakcji): a) We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ²⁾ b) W innych bankomatach w kraju	0,00 złotych 3,00 złotych ³⁾
5	Wpłata gotówki we wpłatomatach (od transakcji): a) W bankomatach własnych Banku b) We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami (za wyjątkiem wpłatomatów własnych Banku) ²⁾	0,00 złotych 0,00 złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

- ¹⁾ **Przelew na telefon BLIK** – krajowe polecenie przelewu, którego unikatowym identyfikatorem jest numer telefonu komórkowego odbiorcy.
- ²⁾ Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
- ³⁾ W ramach promocji do 30.06.2022 r. Bank nie pobiera opłaty za wypłatę gotówki z obcego bankomatu.

TABELA NR 6

Rachunki bankowe dla osób fizycznych w walutach wymiennalnych

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty
I.	RACHUNEK OSZCZĘDNOŚCIOWY PŁATNY NA KAŻDE ŻĄDANIE W WALUTACH WYMIENIALNYCH	
1.	Otwarcie rachunku walutowego – dla każdej waluty <i>Uwaga</i> <i>Gdy rachunek został otwarty do 25 dnia miesiąca prowizja pobierana jest za cały miesiąc</i>	bez opłat
2.	Otwarcie rachunku walutowego płatnego na każde żądanie, bez wniesienia wpłaty.	10,- złotych
3.	Prowadzenie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie – dla każdej waluty	bez opłat
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych:	
	a) prowadzony w placówkach Banku	bez opłat
	b) prowadzony w innym banku krajowym <i>Uwaga:</i> <i>prowizja pobierana jest w wysokości obowiązującej przy sprzedaży polecenia wypłaty w ciężar rachunku prowadzonego w innym banku</i>	0,20% min. 20,- złotych max. 200,- złotych
5.	Wypłata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych prowadzonego w danej placówce Banku	bez opłat
	<i>Uwaga:</i> <i>opłaty pobiera się za:</i>	
	a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty	od 0,00% do 0,25%
	b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki	od 0,00% do 0,25%
6.	Przelew na rachunek:	
	a) walutowy lub złotowy prowadzony w placówkach Banku	1,50 złotych
	b) złotowy w innym banku krajowym: - w systemie ELIXIR: <i>Uwaga:</i> <i>za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1,00 zł</i>	3,50 złotych
	c) walutowy prowadzony w innym banku krajowym <i>Uwaga:</i> <i>prowizja pobierana jest w wysokości obowiązującej przy sprzedaży polecenia wypłaty w ciężar rachunku prowadzonego Banku BPS S.A.</i>	0,15% min. 10,- złotych, max. 100,- złotych
7.	Inne czynności.	zgodnie z rozdziałem IX i X Tabeli

TABELA NR 7

Operacje dewizowe

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty
I. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM		
A. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym², otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe		
1.	Z banków krajowych	15,00 zł
2.	Z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	0,00 zł
3.	Z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EURO	15,00 zł
4.	Z banków zagranicznych spoza EOG	15,00 zł
B. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym (przekazy wychodzące)		
1.	Polecenie Przelewu SEPA ³ :	
	1. Realizowane w placówce Banku (złożone papierowo)	
	a) Do banków krajowych	15,00 zł
	b) Do banków zagranicznych	Wysokość prowizji określają odrębne stawki dla poszczególnych pakietów
	2. Realizowane w systemie bankowości internetowej	
	a) Do banków krajowych	15,00 zł
	b) Do banków zagranicznych	Zgodnie z Tabelą nr 5
2.	Polecenie przelewu w EURO w ramach EOG, niebędące przelewem SEPA (TARGET/ SWIFT):	
	1. Realizowane w placówce Banku (złożone papierowo)	20,00 zł
	2. Realizowane w systemie bankowości internetowej	20,00 zł
3.	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych)/ Polecenie wypłaty ⁴ , realizowane w trybie standardowym (w przypadku poleceń wypłaty z opcją kosztową OUR niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. B.4.2)	
	1. Realizowane w placówce Banku (złożone papierowo)	30 zł.
	2. Realizowane w systemie bankowości internetowej	30 zł.
4.	Dodatkowe opłaty	
	1. Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej za polecenie wypłaty w trybie standardowym	150,00 zł
	2. Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń przelewów z opcją kosztową „OUR”	80,00 zł

²Przekaz w obrocie dewizowym:

Transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu w walucie obcej i polecenie przelewu SEPA;

³Przelew SEPA:

Usługa inicjowana przez Płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego Płatnika na rachunek płatniczy Odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA) spełniająca warunki:

1) waluta transakcji EUR;
2) zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN;
3) występuje opcja kosztowa „SHA”;
4) tryb realizacji standardowy;
5) przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
6) bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (SEPA Credit Transfer).

⁴Polecenie wypłaty:

Usługa inicjowana przez Płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków na rachunek prowadzony za granicą, z wyłączeniem polecenia SEPA.

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

C. Dodatkowe opłaty		
1.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu	0,20 % min. 30 zł. max 100 zł.
2.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga:</i> <i>opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku</i>	100,00 zł + koszty banków trzecich
3.	Odwołanie dyspozycji przekazu w obrocie dewizowym- wstrzymanie płatności (dodatkowo uwzględnia się koszty banków trzecich)	100,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie klienta (w przypadku poleceń wypłaty dodatkowo uwzględnia się koszty banków trzecich)	100,00 zł + koszty banków trzecich
5.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga:</i> <i>przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	20,00 zł
6.	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanej w innej walucie niż waluta rachunku)	0,00 zł

TABELA nr 8

Wspólne czynności związane z obsługą rachunków dewizowych

Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty
1.	Wyciąg z rachunku bankowego Uwaga: <i>opłaty nie pobiera się od wyciągu sporządzanego raz w miesiącu.</i>	1,- złotych
2.	Wysyłka wyciągu: a) wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju): - listem zwykłym – za każdą przesyłkę, Uwaga: <i>opłaty nie pobiera się od wyciągu sporządzanego raz w miesiącu.</i> b) wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę: - listem zwykłym, - listem poleconym,	2,50 złotych 10,- złotych 20,- złotych
3.	Wydanie na wniosek klienta dodatkowego potwierdzenia wykonania przelewu	8,- złotych
4.	Wydanie zaświadczenia na żądanie klienta /posiadacza rachunku	20,- złotych
5.	Wydanie opinii bankowej o kliencie	od 20,- złotych do 30,- złotych + 23% VAT
6.	Dokonanie blokady środków na rachunku bankowym	20,- złotych
7.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	20,- złotych
8.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu: a) jednorazowa b) realizacja częściowa (za każdorazowe przekazanie środków organowi egzekucyjnemu) Uwaga: <i>opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika</i>	15,- złotych 10,- złotych
9.	Sporządzenie i wysłanie informacji o powstaniu zadłużenia z tytułu opłat za prowadzenie rachunku	20,- złotych
10.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku odpisu (kserokopii) załącznika do wyciągu - od każdego dowodu księgowego	3,- złotych
11.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku wydruku komputerowego obrotów na jednym rachunku: a) bieżący rok za każde rozpoczęte 10 pozycji b) powyżej 50 pozycji c) za każdy poprzedni rok Uwaga: <i>opłat nie pobiera się w przypadku, jeżeli w roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek</i>	4,- złotych 8,- złotych stawka podstawowa podwyższona o 50 % powyższych wartości
12.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku odpisu wyciągu z rachunku bankowego	8,- złotych
13.	Za korzystanie z bankowej informacji telefonicznej w systemie informatycznym	10,- złotych (opłata kwartalna)
14.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	15,- złotych
15.	Likwidacja rachunku walutowego.	bez opłat

TABELA nr 9

Produkty wycofane z oferty Banku

Rachunek płatny na każde żądanie dla Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zakładane do dnia 18.09.2022 roku		
Lp.	Treść	Wysokość prowizji lub opłaty
1.	Otwarcie rachunku bankowego	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bankowego (opłata pobierane miesięcznie): <i>Uwaga:</i> Gdy rachunek został otwarty do 25 dnia miesiąca opłata pobierana jest za cały miesiąc	5,90 złotych
3.	Wydanie karty płatniczej: a) pierwszej do rachunku b) kolejnej do rachunku	x x
4.	Opłata za posiadanie karty płatniczej a) pierwszej do rachunku b) kolejnej do rachunku (opłata pobierana miesięcznie)	x x
5.	Pozostałe opłaty związane z kartami bankowymi	x
6.	Korzystanie z bankowej informacji telefonicznej „usługa na hasło” (opłata pobierana kwartalnie)	10,00 złotych
7.	Udostępnianie i korzystanie z usługi eBankBS (opłata pobierana miesięcznie):	3,00 złotych
8.	Pozostałe opłaty związane z usługą eBankBS	Zgodnie z Tabelą nr 5
9.	Realizacja dyspozycji przelewu (elixir) na rachunek w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej c) za pośrednictwem Usługi BLIK (od każdego zlecenia)	1,50 złotych Zgodnie z tabelą nr 5 Zgodnie z tabelą nr 5
10.	Realizacja dyspozycji przelewu (elixir- tryb standardowy) na rachunek w innym banku, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej (od każdego zlecenia)	4,50 złotych Zgodnie z tabelą nr 5
11.	Realizacja dyspozycji przelewu Expres Elixir na rachunek w innym banku, zleconego: a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny b) za pośrednictwem bankowości internetowej, (od każdego zlecenia)	- Zgodnie z Tabelą nr 5
12.	Realizacja dyspozycji przelewu na rachunek w innym banku zleconego za pośrednictwem Usługi BLIK:	Zgodnie z Tabelą nr 5
13.	Opłaty za PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM I. Polecenia przelewu SEPA: 1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie) a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych 2) realizowane w systemie bankowości internetowej a) do banków krajowych b) do banków zagranicznych	Zgodnie z Tabelą nr 7 4,50 złotych Zgodnie z Tabelą nr 7 Zgodnie z tabelą nr 5

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

	<p>II. Polecenia przelewu w EUR w ramach EOG, niebędące przelewem SEPA (TARGET/ SWIFT):</p> <p>1) realizowane w placówce Banku (złożone w papierowej formie)</p> <p>2) realizowane w systemie bankowości internetowej</p> <p>III. Pozostałe opłaty związane z realizacją przekazów dewizowych</p>	<p>20,00 złotych</p> <p>20,00 złotych</p> <p><i>Zgodnie z Tabelą nr 7</i></p>
14.	<p>Opłaty za realizację przelewów w systemie SORBNET: w placówce Banku/ w systemie bankowości internetowej</p> <p><i>Uwaga: Wszystkie przelewy w kwocie powyżej 999.999,99 zł realizowane są w systemie SORBNET</i></p>	20,00 złotych
15.	<p>Dokonywanie przez Bank na wniosek posiadacza rachunku zleceń zapłaty jednorazowych lub stałych z rachunków bankowych zleconych:</p> <p>a) w jednostkach organizacyjnych /oddziałach BS Szczekociny</p> <p>b) za pośrednictwem bankowości internetowej <i>(od każdego zlecenia)</i></p>	<p>4,50 złotych</p> <p><i>Zgodnie z tabelą nr 5</i></p>
16.	<p>Za usługi związane z obsługą poleceń zapłaty:</p> <p>a) za przyjęcie upoważnienia do rachunku</p> <p>b) za realizację obciążenia POLECENIA ZAPŁATY z rachunku <i>za każde obciążenie</i></p>	<p><i>bez opłat</i></p> <p>1,00 złotych</p>
17.	<p>Wpłaty gotówki</p> <p>a) wpłata własna gotówki w placówce Banku</p> <p>b) wpłata gotówki we wplatomacie:</p> <p>1) Przy użyciu karty płatniczej</p> <p>2) Przy użyciu usługi BLIK</p> <p>c) wpłata gotówki w Placówce Banku dokonywana przez osoby trzecie (opłata pobiera od osoby dokonującej wpłaty)</p>	<p>0,00zł</p> <p>X</p> <p><i>Zgodnie z Tabela nr 5</i></p> <p>9,00 zł</p>
18.	<p>Wyplata gotówki</p> <p>a) wypłata własna gotówki w placówce Banku</p> <p>b) wypłata gotówki w bankomatach:</p> <p>1) Przy użyciu karty płatniczej</p> <p>2) Przy użyciu usługi BLIK</p> <p>c) nieodebranie uprzednio zgłoszonej wypłaty gotówki</p>	<p>0,00zł</p> <p>X</p> <p><i>Zgodnie z Tabela nr 5</i></p> <p><i>0,5 % awizowanej kwoty</i></p>
19.	<p>Ustalenie salda wkładów oszczędnościowych klienta innego banku</p> <p>a) w rozmowie telefonicznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ strefowej ▪ pozastrefowej 	<p>2,50 złotych</p> <p>5,00 „</p>
20.	Likwidacja wkładu terminowej lokaty oszczędnościowego przed pierwszym upływem terminu	bez opłat
21.	<p>Opłaty za wydane książeczki oszczędnościowe:</p> <p>a) A WISTA</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wystawienie książeczki oszczędnościowej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zużytej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej ▪ przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja) ▪ umorzenie utraconej książeczki ▪ za zlikwidowaną książeczkę <p>b) LOKAT TERMINOWYCH</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wystawienie książeczki oszczędnościowej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zużytej ▪ wystawienie nowej książeczki w miejsce zniszczonej ▪ przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja) ▪ umorzenie utraconej książeczki ▪ za zlikwidowaną książeczkę 	<p>bez opłat</p> <p>20,00 złotych</p> <p>20,00 „</p> <p>20,00 „</p> <p>20,00 „</p> <p>11,00 „</p> <p>bez opłat</p> <p>5,00 złotych</p> <p>10,00 „</p> <p>20,00 „</p> <p>20,00 „</p> <p>5,00 „</p>

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

22.	Dokonanie lub odwołanie zgłoszenia o utracie książeczki oszczędnościowej oraz czeków do rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych.	bez opłat
23.	Potwierdzenie czeku – <i>od każdego czeku</i>	7,00 złotych
24.	Przyjęcie dyspozycji: - na wypadek śmierci, - zmiana lub odwołanie dyspozycji na wypadek śmierci,	Nie dotyczy
25.	Wypłata z rachunku z tytułu dyspozycji na wypadek śmierci: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty	Nie dotyczy
26.	Wypłata z rachunku z tytułu spadkobrania: - realizowana gotówkowo w kasie Banku - realizowana przelewem na wskazany rachunek - od każdej wypłaty	Nie dotyczy
27.	Wydanie blankietów czekowych - <i>za jeden blankiet</i>	1,50 złotych
28.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunku oszczędnościowym POL-Konto lub terminowej lokaty oszczędnościowej z tytułu zabezpieczenia umów zawartych przez posiadacza rachunku a) z Bankiem b) z innym bankiem	bez opłat 30,00 złotych
29.	Wydanie zaświadczenia na żądanie klienta /posiadacza rachunku	20,00 złotych
30.	Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu: a) jednorazowa b) realizacja częściowa (<i>za każdorazowe przekazanie środków organowi egzekucyjnemu</i>) Uwaga: <i>opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika</i>	20,00 złotych 15,00 złotych
31.	Sporządzenie i wysłanie upomnienia w związku z powstaniem salda debetowego na rachunku	<i>Zgodnie z tabelą nr 2</i>
32.	Sporządzenie i wysłanie informacji o powstaniu zadłużenia z tytułu opłat za prowadzenie rachunku	20,00złoty
33.	Za korzystanie ze skarbcza nocnego (<i>wrzutni nocnej</i>)	50,00 złotych <i>miesięcznie</i>
34.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów na jednym rachunku: a) za rok bieżący – od każdej rozpoczętej strony wydruku b) za rok poprzedni i wcześniejsze lata– od każdej rozpoczętej strony wydruku	5,- złotych 10,- złotych
35.	Usługa SMS	<i>Zgodnie z tabelą nr 5</i>
36.	Zmiana karty wzorów podpisów /wzoru podpisu	10,- złotych
37.	Przekształcenie rachunku wspólnego w indywidualne lub na odwrót, zmianę warunków umowy rachunku bankowego w postaci aneksu	20,- złotych
38.	Opłata za zmianę adresu zamieszkania, nazwiska lub innych danych osobowych. Uwaga: <i>Z opłaty zwolnione są zmiany wynikające z ustawowej wymiany dokumentu tożsamości, jeżeli zostały dokonane w terminie ustawowym. W przypadku konieczności wymiany karty wzorów podpisów pobiera się jedną opłatę określoną w pkt. 34.</i>	10,- złotych
39.	Opłata za zmianę pełnomocników lub umocowanie nowych pełnomocników w trakcie trwania umowy.	10,- złotych

TABELA PROWIZJI I OPŁAT DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

40.	Likwidacja rachunku na życzenie Klienta przed upływem a) 1 miesiąca od daty otwarcia. b) 12 miesięcy od daty otwarcia	50,- złotych bez opłat
41.	Poszukiwanie w archiwum na wniosek posiadacza rachunku potwierdzenia dokumentu księgowego sporządzenie jego odpisu: - za pierwszy dokument - za każdy następny	20,00 złotych 10,00 złotych
42.	Wydanie opinii bankowej o kliencie	50,00złoty + 23% VAT
43.	Opłata za zmianę pakietu	x
44.	Sporządzenie na wniosek Klienta duplikatu wyciągu miesięcznego w placówce Banku (za wyciąg)	10,00 złotych
45.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe dokonywane w bilonie	do 500 szt. bilonu - bez opłat powyżej 500 szt. bilonu – 0,5% kwoty-
46.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku wyciągu z rachunku bankowego.	10,- złotych
47.	Przekazanie drogą pocztową na wniosek posiadacza rachunku odpisu obrotów z rachunku bankowego. <i>Do kwoty doliczana jest opłata za sporządzenie odpisu obrotów określona w pkt. 30.</i>	10,- złotych
48.	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczego w Szczekocinach</i>	75,00 złotych + koszty banków trzecich
49.	Pozostałe opłaty związane Usługą BLIK	Zgodnie z tabelą nr 5

Zasady pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo- za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
2. Od pozostałych klientów nie posiadających rachunków w banku opłaty i prowizje pobierane są w gotówce wraz z realizacją dokonywanych operacji bankowych.
3. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach, pobiera się z jego rachunku bankowego doraźnie lub okresowo.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które bank nie ponosi odpowiedzialności.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
6. Bank zastrzega sobie prawo zmiany wymienionych stawek, modyfikacji treści punktów Tabeli oraz dodawania nowych punktów w Tabeli.
7. O zmianach w niniejszej Tabeli, Bank Spółdzielczy w Szczekocinach będzie informował klientów w sposób określony w umowie.
8. Zmiany obowiązują strony od daty ich wprowadzenia.
9. Decyzje o nie pobieraniu prowizji i opłat lub ich wysokości i stawek może podjąć Zarząd Banku Spółdzielczego w każdym uzasadnionym przypadku.
10. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych. W przypadku konieczności wypłat w walucie obcej, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
11. W przypadku gdy „Tabela prowizji i opłat” określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od... do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
12. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa Zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
13. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - 1) otwarcia i prowadzenia rachunków lokat terminowych;
 - 2) wpłat i wypłat z rachunków lokat oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile „Tabela prowizji i opłat” nie stanowi inaczej;
 - 3) wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Szczekocinach oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce;
 - 4) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z Posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
14. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
15. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/ prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
16. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew z zastrzeżeniem, że przelewy opiewające na kwoty od 1 mln. Złotych wzwyż obligatoryjnie realizowane są w systemie SORBNET.
17. Opłaty i prowizje niezapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy w Szczekocinach niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji.
18. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
19. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.

20. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w „Tabeli opłat i prowizji” Prezes Banku Spółdzielczego może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku Spółdzielczego.
21. „Tabela prowizji i opłat” nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w „Tabeli prowizji i opłat” nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/ usługi, której dotyczy.
22. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów Banku Spółdzielczego w Szczekocinach. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
23. Załącznikami do niniejszej Tabeli prowizji i opłat dla klientów indywidualnych są:
 - 1) Załącznik nr 1- Objasnienia pojęć użytych w dokumencie dotyczącym opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym.
 - 2) Załącznik nr 1.1- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Standard.
 - 3) Załącznik nr 1.2- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Plus.
 - 4) Załącznik nr 1.3- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: Podstawowy Rachunek Płatniczy.
 - 5) Załącznik nr 1.4- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Student.
 - 6) Załącznik nr 1.5- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Zero 500+.
 - 7) Załącznik nr 1.6- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Senior.
 - 8) Załącznik nr 1.7- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Zero.
 - 9) Załącznik nr 1.8- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: PolKonto Young.
 - 10) Załącznik nr 1.9- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: Pol e-KO.
 - 11) Załącznik nr 1.10- Dokument dotyczący opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym: dla Rady Rodziców.

Z a r z ą d
Banku Spółdzielczego